



มาตรการการใช้อุปกรณ์สำนักงานและหมึกพิมพ์ วิทยาลัยการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา

1. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้ และสร้างจิตสำนึกในการใช้อุปกรณ์สำนักงานและหมึกพิมพ์อย่างประหยัดให้กับบุคคลทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานทราบ และถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน
2. จัดพื้นที่ในการใช้งานอุปกรณ์สำนักงานรวมกัน เช่น เครื่องเย็บกระดาษ กรรไกร กาว ตรายาง เป็นต้น
3. จัดให้มีเครื่องพิมพ์ส่วนกลางเพื่อการส่งพิมพ์งานรวมกันได้ โดยผ่านระบบโครงข่ายภายในสำนักงาน
4. ตั้งค่าความเข้มของหมึกพิมพ์ให้อยู่ในรูปแบบประหยัด (Eco mode) กรณี งานพิมพ์ที่ใช้ความละเอียดน้อยหรืองานพิมพ์แบบร่างเพื่อการตรวจทาน
5. เลือกใช้อุปกรณ์สำนักงานและหมึกพิมพ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. มีระบบสารสนเทศในการเบิก-จ่ายวัสดุสำนักงาน (ระบบ IMS) เพื่อควบคุมการใช้วัสดุสำนักงาน

ประกาศ ณ วันที่ 25 มกราคม 2564

รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ นพรัก

คณบดีวิทยาลัยการศึกษา

